Відокремлений структурний підрозділ

«Волинський фаховий коледж НУХТ»

Затверджено:

Наказ директора коледжу

від ”\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Корчук І.В.

Інструкція № 22

з охоронu праці

***для сторожа***

**1. Загальні положення**

1.1. Інструкція є нормативним документом, що містить обов’язкові для дотримання сторожем вимоги з охорони праці при виконанні робіт, визначених його функціональними обов’язками.

1.2.Інструкція розроблена відповідно до Положення про розробку інструкцій з охорони праці та Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці.

1.3. В обов’язки сторожа входить збереження майна коледжу та запобігання проникненню в приміщення будівель (на територію) сторонніх осіб.

1.4. За невиконання цієї інструкції сторож несе відповідальність згідно з чинним законодавством.

1.5. До роботи сторожем допускаються особи не молодше 18 років, які пройшли медичне обстеження, вступний інструктаж з охорони праці, інструктаж на робочому місці та інструктаж з пожежної безпеки.

1.6. Сторож зобов’язаний:

* виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку, які діють у коледжі;
* не приступати до роботи у стані алкогольного, наркотичного або медикаментозного сп’яніння, у хворобливому або стомленому стані;
* знати специфіку роботи коледжу, його територію, розташування на ній об’єктів;
* виконувати правила пожежної безпеки та знати місцезнаходження пожежних гідрантів і іншого пожежного устаткування, вміти користуватися первинними засобами пожежогасіння;
* знати номери телефонів виклику пожежної частини (101), поліції (102), «швидкої медичної допомоги» (103), а також номери домашніх телефонів керівника коледжу та керівників структурних підрозділів;
* знати місцезнаходження аптечки з необхідними медикаментами;
* вміти надавати домедичну допомогу потерпілим при нещасних випадках;
* бути уважним під час чергування, не займатися сторонніми справами;
* дотримуватись вимог особистої гігієни, підтримувати чистоту на робочому місці, курити тільки у відведених для цього місцях.

**2. Вимоги безпеки перед початком роботи**

2.1. Оглянути приміщення та територію, перевірити наявність і справність замків, пересвідчитись у відсутності на території об’єкта сторонніх осіб, сумнівних предметів, пошкоджень вікон та дверей приміщень, пломб.

2.2. Перевірити справність охоронно-пожежної сигналізації, засобів аварійного освітлення та зв’язку, наявність ключів від усіх приміщень і воріт, медичної аптечки, засобів первинного пожежогасіння.

2.3. Впевнитись, що на об’єкті виключені світильники, нагрівальні прилади та інші пожежонебезпечні пристрої тощо.

2.4. Прийняти чергування в установленому порядку, зробити запис про прийняття зміни у відповідному журналі.

**3. Вимоги безпеки під час виконання роботи**

3.1. Не спати під час чергування, не вживати спиртних напоїв і наркотичних засобів, не відлучатися з об’єкта охорони, не допускати присутності сторонніх осіб на території.

3.2. Періодично у визначені терміни обходити територію коледжу по заздалегідь визначеному маршруту.

3.3. При настанні темряви увімкнути охоронне освітлення об’єкта.

3.4. Не відхилятись від маршруту під час огляду об’єктів, особливо в нічний час.

3. 5. Уважно слідкувати за справністю та станом опалювальних приладів у приміщенні для чергування.

3.6. Не користуватись нагрівальними приладами з відкритою спіраллю, кустарного виробництва, а також приладами, на які відсутні інструкції з експлуатації.

3.7. Бути особливо уважним під час пропуску на територію (з території) коледжу сторонніх осіб.

3.8. Виявивши злом дверей, вікон, замків, запорів, пошкодження майна необхідно негайно повідомити про це керівника коледжу, викликати поліцію та вжити спільних заходів щодо відвернення правопорушення та затримання порушників.

**4. Вимоги безпеки після закінчення роботи**

4.1.Наприкінці чергування сторож зобов’язаний пересвідчитись у цілісності об’єкта охорони та схоронності майна, відсутності пошкоджень.

4.2. Привести в порядок робоче місце, відключити всі електропобутові прилади.

4.3. Зробити запис у відповідному журналі про здачу зміни, провести передачу об’єкта охороннику наступної зміни, повідомивши йому про перебіг чергування.

**5. Вимоги безпеки в аварійній ситуації**

5.1. При виникненні аварійної ситуації потрібно:

* огородити небезпечну зону та не допускати до неї сторонніх осіб;
* повідомити про те, що трапилось керівництво коледжу та відповідні рятувальні чи аварійні служби.

5.2. У випаду пожежі необхідно:

* викликати пожежно-рятувальну службу за телефоном «101», зазначивши адресу коледжу, своє прізвище, об’єкт та місце загоряння;
* вжити заходів з гасіння пожежі протипожежними засобами, що є в наявності;
* організувати зустріч пожежників та проінформувати їх про місцезнаходження гідрантів та інших засобів пожежогасіння.

5.3. У разі аварійного відключення електроживлення доповісти про цей випадок керівнику та викликати відповідну ремонтну службу. Забороняється самостійно усувати причину знеструмлення мережі.

**Розроблено:**

Заст. директора з АГР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бутаков О.А.

**Погоджено:**

Заст. директора з АГР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бутаков О.А.

Інженер з охорони праці \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П’явка Т.Г.